

1. УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ В ОТНОШЕНИИ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МКД	
1	Услуги по содержанию и ремонту общего имущества в МКД:
	- осмотр общего имущества для своевременного выявления несоответствия состояния общего имущества требованиям законодательства РФ, а также угрозы безопасности жизни и здоровью граждан
	- освещение помещений общего пользования
	- обеспечение установленных законодательством РФ температуры и влажности в помещениях общего пользования
	- уборка и санитарно-гигиеническая очистка помещений общего пользования, а также земельного участка, входящего в состав общего имущества
	- сбор и вывоз твердых бытовых отходов
	- меры пожарной безопасности в соответствии с законодательством РФ о пожарной безопасности
	- содержание и уход за элементами озеленения и благоустройства, расположенными на земельном участке, входящем в состав общего имущества
	- текущий и капитальный ремонт, подготовка к сезонной эксплуатации и содержание общего имущества, объектов, расположенных на земельном участке, входящем в состав общего имущества

В рамках Нормативов и Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. N 491

2. УСЛУГИ, СВЯЗАННЫЕ С ДОСТИЖЕНИЕМ ЦЕЛЕЙ УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ		
1	Услуги, оказываемые управляющей организацией по обеспечению поставки в многоквартирный дом коммунальных ресурсов. Заключение договоров с ресурсоснабжающими организациями	<i>В порядке, установленном законодательством и условиями договора управления по договорам с ресурсоснабжающими организациями, поставляющими коммунальные ресурсы.</i>
2	Заключение договоров и расчеты с соответствующими специализированными обслуживающими и ресурсоснабжающими организациями. Осуществление контроля за качеством оказываемых услуг и выполняемых работ	<i>В порядке, установленном законодательством, условиями договора управления и по договорам с соответствующими специализированными обслуживающими организациями.</i>
3	Осуществление функций, связанных с регистрационным учетом граждан по месту жительства и месту пребывания	<i>В рамках договора с организацией осуществляющей учет собственников помещений МКД с обслуживанием поквартирных карточек и функций, связанных с регистрационным учетом граждан.</i>
4	Начисление и сбор платы за жилищные услуги, иные услуги, связанные с содержанием, техническим обслуживанием и ремонтом дома, в т.ч. формирование и выдача собственникам необходимых платежных документов	<i>В рамках договора с организацией, осуществляющей ведение лицевых счетов, формирование и начисление платежей. Ежемесячно в установленные сроки, дополнительно в случае необходимости по запросу граждан</i>
5	Иные услуги по управлению многоквартирным домом, в том числе:	
	- расчеты с ресурсоснабжающими организациями.	<i>В рамках договора с ресурсоснабжающими организациями за поставленные ресурсы (при их использовании)</i>
	- открытие и ведение лицевых счетов на ремонт дома.	<i>В рамках договора с организацией, осуществляющей ведение лицевых счетов.</i>
	- проведение текущей сверки расчетов по начислению и оплате за жилое помещение и коммунальные услуги, иные услуги по содержанию МКД	<i>Ежемесячно в установленные сроки, дополнительно в случае необходимости по запросу граждан</i>
	- осуществление работ по предупреждению и снижению задолженности собственников	<i>Разъяснительная работа, составление соглашений на добровольное погашение задолженности с рассрочкой платежей. Ведение претензионно-исковой работы по взысканию задолженности за жилищные услуги.</i>

- планирование и организация работ в течение календарного года, в т.ч. по подготовке многоквартирных домов к сезонной эксплуатации.	<i>Согласно нормативам и регламентам по технической эксплуатации</i>
- прием граждан и рассмотрение обращений и заявлений и т.п. по всем вопросам, связанным с управлением многоквартирным домом	<i>Ежемесячно в установленные сроки, дополнительно в случае необходимости</i>
- подготовка предложений по проведению капитального ремонта.	<i>По мере необходимости, исходя из состояния общего имущества</i>
- прием, хранение и ведение технической документации на многоквартирный дом	<i>В течение срока действия договора управления</i>
- выдача справок, финансово-лицевых счетов и иных документов установленного образца	<i>В порядке и сроки, установленные законодательством</i>
- подготовка и формирование информации об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности управляющей организации для раскрытия на официальном сайте в сети Интернет.	<i>Согласно Стандарту раскрытия информации, утвержденным постановлением Правительства РФ от 23.09.2010 № 731.</i>
- ведение учета и формирование отчетности по финансово-хозяйственной деятельности управляющей организации	<i>В порядке и сроки, установленные законодательством</i>
- осуществление планового надзора за техническим состоянием объектов, переданных в управление, организация и проведение работ по обследованию домов с целью определения их технической готовности к эксплуатации (в т.ч. сезонной), необходимости проведения текущего и капитального ремонта.	<i>В рамках действующего законодательства и договора управления МКД</i>
- осуществление систематического контроля качества услуг, работ подрядчиков и исполнения иных договорных обязательств.	<i>В рамках договоров с организациями, оказывающими услуги и выполняющими работы</i>